

Addysg a Gwella lechyd Cymru (AaGIC) Health Education and Improvement Wales (HEIW)



Canllaw Defnyddwyr MARS – Arfarnwyr

https://gp.marswales.org

https://medical.marswales.org

Bwriad y canllaw hwn yw'ch arwain drwy'r Broses Arfarnu gan ddefnyddio'r system MARS ar-lein. Fe'i bwriedir yn bennaf ar gyfer Arfarnwyr sy'n ymarfer yng Nghymru, ac nid yw'n cynnwys gwybodaeth am Ddiogelwch Ar-lein MARS.

Mae'r wybodaeth hon ar gael yn: <u>https://marshelp.heiw.wales/</u>

Mynegai'r Canllaw Tudalen

Tudalen 2 Sefydlu Arfarnwr

Tudalen 3 Sefydlu Argaeledd Arfarnwr

Tudalen 6 Trefnu Cyfarfod Arfarnu

Tudalen 9 Gweld ac Adeiladu'r Crynodeb Arfarnu

Tudalen 22 Cyflwyno Crynodeb Arfarnu

Tudalen 24 Argraffu Gwybodaeth Arfarnu

Tudalen 25 Dadansoddeg Adborth

Tudalen 28 Adnoddau Pellach

Sefydlu Arfarnwr

Er mwyn manteisio'n llawn ar swyddogaeth yr Arfarnwr, mae Arfarnwyr yn cael eu hannog i ymgyfarwyddo â swyddogaeth y sawl sy'n cael ei arfarnu hefyd. Mae canllawiau ar gyfer y rhai sy'n cael eu harfarnu ar gael yn: <u>https://marshelp.heiw.wales</u>

Er mwyn cael mynediad i'r rôl Arfarnu ar y wefan, mae'n rhaid eich bod wedi'ch penodi'n Arfarnwr ar gyfer eich Corff Dynodedig a bod yr Uned Cymorth Ail-ddilysu (AaGIC) wedi'ch



cofrestru yn y rôl hon. Os ydych yn Feddyg Gofal Eilaidd, dylai'ch Swyddog Cyfrifol fod wedi cytuno ar nifer yr arfarniadau y dylech eu cwblhau eleni.

Ar ôl cael eich penodi'n Arfarnwr a'ch cofrestru gan yr Uned Cymorth Ail-ddilysu byddwch yn gallu newid rhwng rolau Meddyg ac Arfarnwr gan ddefnyddio'r bar ochr ar ochr chwith gwefan MARS, fel y dangosir.

Wrth fewngofnodi i MARS, byddwch yn mewngofnodi'n awtomatig fel Meddyg, ac i ddefnyddio'r swyddogaeth Arfarnwr bydd angen i chi ddewislen ar y chwith

glicio ar Arfarnwr yn y ddewislen ar y chwith.



MARS Help & Support

Ar ôl pwyso'r botwm Arfarnwr, byddwch yn gallu dewis un o dri opsiwn: *Manage, Appraisals* and *Feedback Analytics.*

Drwy bwyso'r botwm *Manage* byddwch yn dod o hyd i'ch calendr Arfarnwr a gallwch nodi pryd y byddwch ar gael, trefnu cyfarfodydd arfarnu a chwblhau unrhyw gamau gweithredu gofynnol.

Drwy bwyso'r botwm *Appraisals* gallwch weld manylion unigolion cyfredol a blaenorol sydd wedi'u harfarnu, gweld gwybodaeth am arfarniad a chreu a golygu crynodebau o arfarniadau.

Appraiser	/
Manage	
Appraisals	
Feedback Analytics	

Defnyddir Feedback Analytics i weld adborth dienw gan y meddygon rydych wedi'u harfarnu.

Sefydlu Argaeledd Arfarnwr

leetings						± 1	Cal	Monthly Availability	i	2020
Calendar View	Quarterly View							✓ January	✓ February	✓ March
< > tod	ay	Feb	ruary 2020			🖋 Manage Availability		✔ April	🗸 May	✓ June
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat		🛩 July	✓ August	✓ September
							I	✓ October	✓ November	✓ December
									Q View Allocation	
								X	🖋 Add/Edit Biopic	
opic				×	Cyn d	lechrau de	erby	n a gwrthod	darpar	
					uniaoli	ion ar gyfe	er a	rfarniad a thr	efnu	
0	Add information about yourself and h when choosing an Appraiser	ow you manage your apprai	sal meetings. This informatio	n will show to Drs	dvddia	idau cvfar	fod	vdd. rvdvch v	/n cael	
Which days:	Tue-Thurs				eich ai	nnog i vsg	rife	nnu bywaraf	fiad	
Where you	HEIW				crvno	i ddarparu	vc	hvdia o wybo	odaeth	
Where you	LIEDAN				amdar	noch eich	hun	ar avfer me	ddvaon	
appraise:					Losod	eich bywo	nraf	fiad edrychy	vch ar	
contact details	heiw-mars@wales.nhs.uk				ochr d	de'r sarin	ar ۱	/r Annraiser	-	
					Manac	ne nade la	dh dh	wis v blwch (nlas ar v	
					awaelo	nd o dan 'l	Mor	nthly Availah	ilitv'	
Other					Vma f	o wolwch f	iotu	m i Add/Edit	Bionic	
(freetext):					wodi'i	amlyou â	620	th anch uch	d biopic,	
					Bydd k	annygu a s	sac sr h	web arall llo	aallweb	
					ysgrife	ennu.	ט ונ		ganwen	
					Colly	huuaroffic	od a	nuno gonolhi	un matio	

✓ Save 🗙 Close

Gall y bywgraffiad cryno ganolbwyntio ar eich diddordebau clinigol, eich maes

arbenigedd, eich argaeledd a lleoliad ac ati.

Mae allwedd ar gael ar gyfer y calendr sy'n dangos ystyr y lliwiau a'r eiconau gwahanol sy'n ymddangos yn y calendr. Gweler allwedd y calendr i weld y lliwiau a'r eiconau gwahanol a fydd yn ymddangos yn eich calendr.

> Calendar Key	Calendar Key							
O Click the meeting in the calendar to edit or delete the booking								
Today's Date	Available Date							
Proposed Meeting	Booked Meeting							
Meeting Completed	Appraisal Completed							



Mae system MARS yn sicrhau eich bod ar gael i unigolion sy'n cael eu harfarnu cyn gynted ag y mae'ch cyfrif yn cael ei greu, ond os ydych eisiau pennu dyddiadau penodol, mae angen i chi ddefnyddio'r calendr. Mae'r blychau gwyrdd sydd wedi'u goleuo yn y calendr yn dangos yr argaeledd hwn. Yn yr enghraifft hon, mae'r argaeledd wedi'i osod rhwng dydd Llun 3 Gorffennaf a dydd Gwener 4 Awst. I osod argaeledd, cliciwch ar yr eicon *Manage Availability* sydd i'w weld ar dde uchaf y calendr ei hun. Defnyddiwyd saeth goch i ddangos hyn ar ddelwedd y calendr yn y gorffennol. Ar ôl clicio ar yr eicon hwn, bydd sgrin opsiwn glas *Manage Availability* yn ymddangos. Gweler isod:

t Availability										
Jse the 'from' and 'to' fields be e the navigation arrows to cycle	low to ad a through	ld av n mo	ailat nths	ility s and (lots t click d	o you on any	r cale / avai	endar. Iabilit	Once added, they will be li y date to remove that slot.	sted below and grouped in month
Navigate Booked Slots	Fr	om				То			AM/PM	
← Jun 2017 →									All Day	 Add Availability
	R	<		Septe	embe	r 2017	7	>		
	м	Su	Мо	Tu	We	Th	Fr	Sa	t 🗆 Sun 🗆	
		27	28	29	30	31	1	2		
01/06/2017		3	4	5	6	7	8	9		
8		10	11	12	13	14	15	16		
		17	18	19	20	21	22	23		
	:	24	25	26	27	28	29	30		
		1	2	3	4	5	6	7		M Cloca

Yma gallwch uwcholeuo dyddiau neu gyfnodau pan fyddwch yn rhydd i wneud gwaith Arfarnu dros y mis.

Gallwch ddewis diwrnodau pan fyddwch ar gael neu gyfnodau amser drwy ddefnyddio'r swyddogaeth '*From*' a '*To*'. Os ydych yn dewis argaeledd ar gyfer cyfnod hir, cofiwch y bydd angen i chi ddileu pob dyddiad eich hun os ydych yn gwneud camgymeriad.

Hefyd, gallwch ddewis argaeledd drwy ddangos cyfres o ddyddiadau pan fyddwch ar gael. Er enghraifft, yn y ddelwedd isod mae'r arfarnwr wedi nodi ei fod ar gael ar gyfer gwaith arfarnu bob dydd Llun ym mis Awst. I wneud hyn, dewiswyd 01/08/2017 yn y golofn 'O' a 31/08/2017 yn y maes 'Hyd at', 'Dydd Llun' yn y meysydd ailadrodd isod, yna *Add Availability*. Bydd yr argaeledd hwn yn ymddangos yn y calendr wedyn mewn blychau gwyrdd wedi'u lliwio. Dangoswyd hyn yn y ddelwedd o'r calendr ar y dudalen flaenorol.

iet Availabilit	Ŋ				*
Use the 'from' a	and 'to' fields belon arrows to cycle	ow to add availability s	lots to your calendar. click on any availability	Once added, they will be l / date to remove that slot.	isted below and grouped in months.
Navigate Boo	oked Slots	From	То	АМ/РМ	
← Aug 20	17 🔸	01-08-2017	31-08-2017	All Day 🗸	+ Add Availability
		Repeat			
		Mon 🗹 Tue 🗌 W	ed 🗆 Thu 🗆 Fri 🗆 Sa	t 🗆 Sun 🗌	
07/08/2017	14/08/2017 🙁	21/08/2017 2 🔀	8/08/2017		
					× Close

Gallech benderfynu na fyddwch yn pennu cyfnodau argaeledd yn eich calendr ac y byddai'n well gennych bennu argaeledd misol. Dewis arddull yw hwn, ac rydym yn cydnabod bod Arfarnwyr yn hoffi gweithio mewn ffyrdd gwahanol.

Hefyd, gallwch ddewis misoedd pan na fyddwch ar gael (er enghraifft, roeddech i ffwrdd ym mis Chwefror neu nad oedd modd i chi arfarnu). Trwy glicio ar y mis a nodir yn y blwch bydd y lliw yn newid o wyrdd i lwyd – os yw'r blwch yn llwyd ni fyddwch ar gael i wneud gwaith arfarnu yn ystod y mis. Mae MARS yn rhagdybio eich bod ar gael bob mis. **Os nad ydych yn dymuno bod ar gael, bydd angen sicrhau mai llwyd ac nid gwyrdd yw lliw'r blwch.**



Os yw unigolyn sy'n cael ei arfarnu yn ceisio'ch dewis yn ystod mis pan nad ydych ar gael, bydd hysbysiad yn rhoi gwybod iddo nad yw'n ymddangos eich bod ar gael y mis hwnnw.

Hefyd, gallwch ddewis a yw'r wybodaeth a welwch yn dangos eich calendr cyfan neu'n dangos argaeledd drwy'r blwch Quarterly View. Bydd cyfarfodydd sydd wedi'u harchebu yn ymddangos yn y calendr ac yn y blwch hwn.



O'r dudalen hon gallwch weld eich dyraniad hefyd. Mae View Allocation' yn nodi faint o grynodebau / arfarniadau y dylech eu cwblhau. Os ydych yn feddyg teulu, mae'ch cwota yn cael ei bennu gan y Swyddog Arfarnu yn yr Uned Cymorth Ailddilysu (AaGIC). Os ydych yn feddyg Gofal Eilaidd, mae'ch cwota yn cael ei bennu gan y tîm Ailddilysu yn eich Bwrdd Iechyd.

Monthly Availability	1	2017 🗸
🗸 January	✓ February	🗸 March
🗸 April	🗸 May	✓ June
√ July	🗸 August	✓ September
✓ October	✓ November	✓ December
	Q View Allocation	
	🖋 Add/Edit Biopic	

View Annual Quota		×
Appraisal Year	Annual Quota	
2017	20	
		_
		× Close

Hefyd, mae botwm iCal ar gael ar dde uchaf y calendr – mae'r botwm hwn yn cysoni'ch calendr MARS â'r calendr ar eich cyfrifiadur, llechen neu ddyfais ddigidol.



Hefyd, gallwch gadarnhau'ch capasiti neu'ch cwota drwy ddefnyddio'r botwm Capacity/Quota overview fel y nodir isod:

Capacity/Quota Overview i					
Q View Capacity/Quota					

Os ydych yn clicio ar View Capacity/Quota, bydd yn rhoi trosolwg cryno i chi o unrhyw arfarniadau sydd gennych ar y gweill neu sydd wedi'u cwblhau.

Capacity/Quota Summary								
Appraiser Fullname	Quota	Meetings Complete ()	Meetings Booked ()	Meeting Date Confirmation Pending 1	Accepted Requests (No dates sent) 1	Requests Pending ()	Total O	
			1	·				
						×	Close	

Trefnu Cyfarfod Arfarnu

Os ydych ar gael o fewn Chwarter Dynodedig presennol neu nesaf meddyg, mae'n gallu'ch dewis fel ei Arfarnwr. Os yw hyn yn digwydd, byddwch yn cael eich hysbysu drwy e-bost a bydd y blwch Ceisiadau am Arfarnwr yn cynnwys rhif. Fel a ganlyn:



Os ydych yn clicio ar y blwch *Appraiser Requests*, bydd blwch dewis newydd yn ymddangos lle gallwch gadarnhau neu wrthod y cais gan y meddyg. Os hoffech dderbyn y cais hwn, mae angen i chi ddewis yr eicon tic gwyrdd, ac i wrthod y cais mae angen i chi bwyso'r botwm coch x. Gallwch weld rhagor o wybodaeth am y sawl sydd am gael ei arfarnu drwy glicio ar ei enw.

Name	Ext. Cir	AQ	Year	Last appraisal	Request Date	Preferred appraisal month	Action
Doctor Test	No	Apr- Jun	2021	19/02/2020 Mark Connolly	19/02/2020 14:58	February	~ x

Os ydych yn hapus i arfarnu'r unigolyn hwn, y cam nesaf yw i chi gynnig dyddiad cyfarfod penodol. Gallwch wneud hyn drwy glicio ar y blwch *Awaiting Meeting Dates*, a fydd yn dangos rhif sy'n nodi faint o gyfarfodydd arfarnu y mae'n rhaid i chi eu trefnu.



Ar ôl clicio ar y blwch *Awaiting Meeting Dates*, bydd gennych y cyfle i drefnu cyfarfod gyda'r meddyg y byddwch yn ei arfarnu.

Appraisees Awaiting Meeting Dates								
The following doctors are waiting for meeting dates to be suggested to them. Click on the Dr's name to view their profile.								
Icon Key: 🎬 Send a meeting date(s) 🛕 Doctor has declined previously sent dates 😳 Reset your connection with this doctor								
Dr name	Last appraisal	AQ	Year	Preferred appraisal month	Action			
& Demo03 MARS		Jul-Sep	2017	August	***			
-				-				

Er mwyn awgrymu dyddiadau cyfarfodydd lluosog i unigolyn sy'n destun arfarniad, mae angen i chi bwyso'r botwm calendr yn y golofn Action (a nodwyd gan saeth goch o'r blaen). Ar ôl clicio yma, bydd blwch arall yn ymddangos lle gallwch awgrymu cyfres o 3 dyddiad ac amser i'r unigolyn y byddwch yn ei arfarnu. Gall meddygon ond dewis opsiwn o blith y dyddiadau a'r amseroedd rydych yn eu darparu. Hefyd, gallwch weld y mis a *ffefrir* ar gyfer arfarniad yma, fel y dewiswyd gan y meddyg.

Christopher Price	- GMC: 3086153	Bydd
You can suggest several reject them all, if they a default appraisal meetin	l dates to the doctor, of which they will choose one. Or they can re unsuitable. Please note MARS will use the soonest date as a ng date, unless confirmed otherwise.	ydych Feddy
The actual meeting date appraisal summary. The Doctor's has reques	e can be changed/confirmed by you when compiling the doctor's sted the month of October for their appraisal meeting.	Ar ôl c gyfer y genny
Date 05/03/2020	Time 14:32	Wedyn ddydd iddo.
Selected Dates:	20/02/2020 10:32 X 20/02/2020 04:32 X 05/03/2020 04:32 X 05/03/2020 14:32 X	Hefyd cyfarfo arfarn Bydd a unigol
Meeting Information:	Venue, time, directions etc	arfarn Nodir <u>cynta</u>
	Send X Cancel	dydd awtoi yn ca

Bydd hysbysiad rhybudd ambr yn ymddangos yn y blwch uchod os ydych wedi cynnig yr un dyddiad i Feddyg arall.

Ar ôl dewis hyd at dri dyddiad ar gyfer y sawl sy'n cael ei arfarnu gennych, pwyswch y botwm *Send*. Wedyn bydd yr unigolyn yn dewis pa ddyddiad ac amser sy'n gyfleus iddo.

Hefyd, gallwch awgrymu dyddiadau cyfarfod penodol i'r sawl sy'n cael ei arfarnu drwy glicio yn eich calendr. Bydd angen i chi gael eich paru ag unigolyn rydych wedi cytuno i'w arfarnu ar-lein i wneud hyn.

Nodir <u>dyddiad y cyfarfod</u> <u>cyntaf a gynigir</u> i feddygon fel dyddiad y cyfarfod yn awtomatig - oni bai bod MARS yn cael ei hysbysu fel arall.

September 2017 < > today Ar ôl cael eich paru, os ydych yn clicio ar ddyddiad penodol yn y calendr, bydd blwch 12 13 14 16 arall yn ymddangos ar y sgrin a byddwch yn gallu awgrymu dyddiad cyfarfod ar gyfer 23 21 yr unigolyn hwn. Send a date - 7th September 2017 A Please note This appoint will be a booked/confirmed meeting. This date needs to have been discussed and confirmed with the doctor before adding directly to your calendar. Appraisee Meeting Information Date Venue, time, directions etc... 07/09/2017 00:00 Steffan Biggs 🗸 September 2017 Mo Tu We Th Fr Sa 30 31 2 6 8 9 10 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 > Calendar Ke 25 26 27 28 29 30

Cofiwch y gallwch weld gwybodaeth am feddyg ar ôl i ddyddiad cyfarfod gael ei anfon. Gallwch glicio ar 'awaiting responses' cyn clicio ar enw'r meddyg er mwyn cael ei fanylion cyswllt.

3 4 5

2

6

Awaiting Responses	
List of proposed meeting dates which are awaiting a response f	from the doctor. Click on the Dr's name to view
Dr Name	Proposed Date
🛓 jo Small 🔺	08/11/2017 08:00

Wrth i chi aros am ymateb gan yr unigolyn, bydd y blwch Awaiting Response yn dangos rhif.

	1
Awaiting Meeting Dates	Awaiting Response

Bydd y sawl sydd am gael ei werthuso yn parhau i dderbyn hysbysiadau yn ei atgoffa bod angen iddo ymateb i'r awgrym ar gyfer dyddiad y cyfarfod nes ei fod yn ymateb. Os ydych yn dymuno newid y dyddiadau rydych wedi'u cynnig cyn i ddarpar destun arfarniad ymateb, dylech glicio ar y blwch *Awaiting Response*. Os ydych yn dymuno canslo dyddiadau cyfarfodydd arfaethedig, dylech bwyso'r eicon croes goch wrth ymyl y dyddiad. Os ydych yn gwneud hyn ar gyfer pob un o'ch dyddiadau, bydd gennych gyfle i ail-ddewis yr holl ddyddiadau.

Ar ôl i'r sawl sydd am gael arfarniad dderbyn dyddiad a awgrymwyd gennych, bydd y dyddiad a'r amser a ddewiswyd yn ymddangos yn eich calendr, fel a ganlyn:



Ar ôl i'r sawl sydd am gael arfarniad dderbyn eich cais (ar yr amod eich bod o fewn 30 diwrnod i ddyddiad eich cyfarfod), byddwch yn gallu gweld ei wybodaeth arfarnu a dechrau paratoi gwybodaeth gryno'r arfarniad. Byddwch yn gwybod bod hyn yn digwydd gan y bydd y blwch Pending Summaries yn cael ei lenwi.



Gweld ac Adeiladu'r Crynodeb Arfarnu

Er mwyn gweld y wybodaeth y mae'r meddyg wedi'i chynnwys fel rhan o'i arfarniad, gallwch glicio ar y blwch Vuew Summary yna clicio ar yr eicon papur yn y golofn *View Summary*.

		O Awaiting Response		1 Pending Summaries
	Pending Summaries			×
	List of summaries awaiting yo summary.	our completetion. Click on the Dr's nam	e to view their profile or the sur	mmary icon to continue editing that
	Dr Name	Meeting Da	ate V	iew Summary
Hefyc	Demo03 MARS	23/08/2017	6	

Cliciwch ar y ddogfen (eicon papur) neu lawrlwytho (eicon saeth) yn y golofn <u>App.Info</u> (wedi'i huwcholeuo isod) i weld neu lawrlwytho'r wybodaeth yn ôl y gofyn.

Current Appraisals O Previous Appraisals							
Show 10 v entries							
Meeting Date 🗘	First Name 🗘	Last Name 🗘	Email 🗘	AQ \$	OOQ	App. Info.	Summary Builder
30/11/-0001 00:00	占 Demo01	MARS	demo01@marswales.org	Jul-Sep	*	C ±	₽ ≛
02/08/2017 00:00	<mark>8</mark> Rhian	Jones22	test_jonesrh13@cardiff.ac.uk	Jul-Sep	*	±	≧ ≛
			·				

ppraisal Summary for Demo01 MARS GMC#:911111		
Information	Sections	Supporting Documents
Personal Evidence		
Title of event: CPD Course - Diabetes Study Day		
Activity: Attended course provided by Trust, the speaker was excellent and obviously had very sound knowledge of the topic.		
Reason: I see many patients who have diabetes and I wanted to ensure my knowledge and skills in this area were as up to date as possible	Domain 1 - Knowledge. Skills and Performance	CPD Course
Reflection: It was very useful for me to attend and I thoroughly enjoyed the day. The topic is complicated and far reaching so it was important for me to gain a good understanding of all the different scenarios I may come across.	Quality	C.
Outcome: It has improved my practice and care of patients as I can diagnose more effectively and know when to refer on to a specialist		
Significant Event		
Date and title of event: Acute Asthma Attack		
Description: 12 year of boy wich acute asthma attack seen in surgery at about 10 am. Parents had called 999 at Bam and paramedics had attended. Patient was monitored at home, given orgen, then adviced to attend for GP review as he had an infection. Immediately obvious that he was unveil. Hittory from parents that he had been fine the night before. Avoke acutely 508 with PR7 70 (having done 400 recently in surgery). Parents gave 5 purits, followed by 10 purity Vention it was pacer while waiting for ambulance with some improvement – PR increased to 105. Parents gave 5 purits entences and breashing with some effort, athough no audite whese. RR in normal range, chest clear. Afebrile, Mild tachycardia which parametics had attributed to Ventolin. Managed PRR 110-120 with a los of effort. Treased with Singer publied salabutamol with no improvement clinically. Ots unchanged. PO2 92% on room air, Now 3 hours from onset with no		
Decided to admit va mbulance - 30mins allowed as currently stable. Given 30mg oral predhisolone while awaiting ambulance after discussion with paediatrician. Rang later in the day to see how he was doing - responding to treatment but being kapt in overnight. Hospital agreed he needed to be admitted.	Domain 2 - Safety and Quality Domain 4 - Maintaining Trust	SEA Report

Yna, gallwch weld y wybodaeth arfarnu, parthau sydd wedi'u dewis a gwybodaeth ategol sydd wedi'i darparu

Pan fyddwch yn barod i ddechrau datblygu'r crynodeb o'r arfarniad, ewch i'r dudalen *summary builder*, sydd i'w gweld isod.

Current Appraisals	② Previo	us Appraisals					
Show 10 🕑 entries							
Meeting Date 👻	Hirst Name 👻	Last Name 🔻	Email 👻	AQ ₹	OOQ	App. Into.	Summary Builder
30/11/-0001 00:00	占 Demo01	MARS	demo01@marswales.org	Jul-Sep	~	C ±	≧ ≛
02/08/2017 00:00	a Rhian	Jones22	test_jonesrh13@cardiff.ac.uk	Jul-Sep	~	C ±	/ 🗈 🛓
	1						/

Os ydych yn dewis y botwm view and edit (yr eicon papur) byddwch yn mynd i'r dudalen *Overview* – lle gallwch weld gwybodaeth am gywirdeb a datganiad.

Hefyd, mae swyddogaeth yma lle gallwch ddatgloi'r adran gywirdeb a datganiadau ar gyfer meddyg. Efallai y bydd angen gwneud hyn os oes angen gwneud newid neu os yw'r meddyg wedi gwneud camgymeriad wrth fewnbynnu'r wybodaeth yn wreiddiol.

Summary Builder Appraisal su	mmany for Survey Test-1			
	initially for Survey reserve			
Overview Information Constrai	nts Insights & Reflections PDP	Revalidation		
Appraisal Summary Declaration				
By committing this summary you confirm that eit	nert-			
An appraisal has taken place that reflects the	scope of the doctors work.			
A review of last year's personal development	plan has taken place and any reasons for hon-col	mpletion are recorded.		
I have completed the appropriate governance	protocol			
	/			
Appraiser: Mark Connolly				
Meeting Date: 02/10/2020	Virtual Appraisal: No	Summary Committed:	×	Summary Agreed:
Destantion of Courses				
Professional Context	L / /			
Probity and Declarations				
Unlock Declarations for Doctor	Children Unlock			
Probity (Good Medical Practice)	Agreed			
Probity (Appraisal Material)	Agreed			
Health	Agreed			
Directives or Suggestions from Outside Agencies	Agreed			
Complaints	Disagreed	Domain 1 - Knowledge, Skills and Perform	nance Complaints type New Complaints	sc.
Safeguarding Children	Level 2			
Training Role(s)	Role(s) held: CPD Outcome Educational SupervisorFully Met			
Appraiser Comments				

Noder y bydd yr adran *Virtual Appraisal* yn dangos y gair 'No'' yn ddiofyn. Bydd cyfle i newid hyn wrth i chi nodi bod y cyfarfod wedi'i gwblhau.

Rydym wedi sylweddoli bod arfarnwyr gwahanol yn hoffi creu crynodebau arfarnu mewn ffordd ychydig yn wahanol (ac rydym yn sylweddoli bod gan Fyrddau lechyd ofynion gwahanol ar gyfer cynnwys crynodeb o arfarniad) felly rydym wedi cyflwyno dull hyblyg o gofnodi a dadansoddi gwybodaeth arfarnu.

Summary Builder Appraisal surrowary for Demo01 MARS		
annung katila in rejected h	Add Doctor's Information	ce New Information
Domain 1 - Knowledge, Skills and Performance		
Activity/Achievement	Available Supporting Documentation	
Title of event: CPD Course - Diabetes Study Day Activity: Activity: Reason: Isee many patients who have diabetes and I wanted to ensure my knowledge and skills in this area were as up to date as possible Reflection: It was very useful for me to attend and I thoroughly enjoyed the day. The topic is complicated and far reaching so it was important for me to gain a good understanding of all the different scenarios imay come across. Quecome: It has improved my practice and care of patients as I can diagnose more effectively and know when to refer on to a specialist	Discussion and Feedback from Appraiser	0 7
Activity/Achievement COO	Available Supporting Documentation	
Date and title of event; SEA Meetings with team Description: Regular SEA meetings with team to review recent incidents and identify shared learning opportunities		0

Yn y dudalen *Information*, gallwch weld y wybodaeth arfarnu sydd wedi'i chofnodi gan feddyg. Yma gallwch drosglwyddo gwybodaeth meddyg (*Add Doctor's Information*) at y crynodeb rydych chi'n ei greu, neu fe allwch greu gwybodaeth newydd.

Add Doctor's Information

Create New Information

Pan fyddwch yn ychwanegu gwybodaeth o ffolder meddyg gallwch ddewis pa feysydd i'w cynnwys gan ddefnyddio'r blwch ticio dewis ar y dde. Fel arall, gallwch ychwanegu'r holl

wybodaeth drwy glicio ar y botwm glas, *Add All Information*.

Os ydych yn dewis ' *Add All Information*', trosglwyddir yr holl wybodaeth ac ni fydd angen ticio'r blychau. Mae'r wybodaeth yn cael ei gosod ym mharthau'r unigolyn sy'n cael ei arfarnu

Add Appraisal Information to Summary								
Select appraisal information would you like to add. You can select up to X to be merged together in the next step. Choosing to "Add All Evidence" (bottom left) will add all the of Dr's information to the summary under the sections chosen by the Dr.								
	Туре	Title	Additional Information	Selection				
	Personal Evidence	CPD Course - Diabetes Study Day		~				
	Significant Event	Acute Asthma Attack						
	Significant Event	SEA Meetings with team						
	Clinical Audit							
1	Significant Event							
	+ Add All Information		> Add/merge Selector	ed 🗙 Close				

ynghyd â'r holl wybodaeth ategol.

ottom l	eft) will add all the of Dr's information to	the summary under the sections chosen	by the Dr.
	Tide	Additional Information	Selection
	CPD Course - Diabetes Study Day		~
	Acute Asthma Attack		 ✓
	SEA Meetings with team		
		> Add/merge Select	ed X Close

Swyddogaeth arall y maes datblygu crynodeb yw darparu cyfle i drefnu cofnodion gan ddefnyddio'r botwm *add/merge* a ddewiswyd. Bydd hyn yn uno gwybodaeth ac yn golygu bod modd i chi ddewis categori a pharth ar gyfer set o gofnodion a ddylai gael eu huno yn eich barn chi. Gallwch wneud hyn hyd yn oed os nad yw'r sawl sy'n cael ei arfarnu wedi gwneud

hynny.

Os ydych yn dymuno defnyddio 'Add/merge Selected' mae angen i chi ddewis y cofnodion sydd i'w huno.

→ ↑	harswales.org/modules/appraiser/summary_build	er.php?active_role=7&a 🔎 🗧 🕈 MA	ARS Wales Su 🕴 MARS Wales Ap	Service Desk	MARS Wales ×
X Find: tuck	Previous Nex	t 📝 Options 🕶			
A You are currrently using t	the "Login As" function. Revert to your or	iginal role			
\$MARS GP Dev	Add Appraisal Information to	Summary			× 🗿 🖁 Jo Small My Account 👻
🙆 Dashboard	Select appraisal information would you	like to add. You can select up to X to be	merged together in the next step.		
😂 Admin 🗸	Choosing to "Add All Evidence" (bottom	left) will add all the of Dr's information	to the summary under the sections ch	osen by the Dr.	
🖨 Dortor 🗸 🗸	Туре	Title	Supporting Documentation	Selection	
	Personal Information	test 1	🖹 mep	~	
i AC V	Team Information	test 2	🖹 test1	~	
🕑 Appraiser 🗸 🗸	Patient and Colleague Feedback		🖹 rac	~	reate New Information
Manage					
Appraisals					
🖌 RO 🗸 🗸	+ Add All Information		> Add/merge Se	lected 🗙 Close	
🗭 HB Admin 🗸 🗸					
®					
	Domain 3 - Communication, P	artnership and Teamwork			
	> Domain 4 - Maintaining Trust				
	> Insights and Reflections				
	> Probity and Complaints				
	> Patient Feedback				
	> Colleague Feedback				
	> Teaching, Research, Leadershi	p and Innovation			

Yna byddwch yn mynd i'r dudalen nesaf lle gallwch ddewis pa agweddau ar y wybodaeth i'w cynnwys.

Appraisal Inform	ation	×
	Chec	k all fields
Personal Evidence - 2	8/07/2017 13:20 Previ	ously Added
Domain:	은 Domain 1 - Knowledge, Skills and Performance 은 Domain 2 - Safety and Quality	
Category:	CPD	
Title of event	CPD Course - Diabetes Study Day	
Activity	Attended course provided by Trust, the speaker was excellent and obviously had very sound knowledge of the topic.	
Reason	I see many patients who have diabetes and I wanted to ensure my knowledge and skills in this area were as up to date as possible	
Reflection	It was very useful for me to attend and I thoroughly enjoyed the day. The topic is complicated and far reaching so it was important for me to gain a good understanding of all the different scenarios I may come across.	
Outcome	It has improved my practice and care of patients as I can diagnose more effectively and know when to refer on to a specialist	
Significant Event - 28/	07/2017 13:21	
bomain.	😂 Domain 4 - Maintaining Trust	
Category:	Significant Event	
Date and title of event	Acute Asthma Attack	•
Description	 12 year old boy with acute asthma attack seen in surgery at about 10am. Parents had called 999 at 8am and paramedics had attended. Patient was monitored at home, given oxygen, then advised to attend for GP review as he had an infection. Immediately obvious that he was unwell. History from parents that he had been fine the night before. Awoke acutely SOB with PFR 70 (having done 400 recently in surgery). Parents gave 5 puffs, followed by 10 puffs Ventolin via spacer while waiting for ambulance with some improvement – PFR increased to 105. Parents comment that even when he is quite unwell he doesn't complain much. Asthma can 'go off quite quickly. Speaking in short sentences and breathing with some effort, although no audible wheeze, RR in 	Y
	normal range, chest clear. Afebrile. Mild tachycardia which paramedics had attributed to Ventolin. Managed PFR 110-120 with a lot of effort.	

Yna mae angen i chi ddewis pa dystiolaeth ategol i'w throsglwyddo i'r sgrin nesaf, ynghyd â Pharth ar ei chyfer.

					- 0 ×
← → Matter https://gpdev.m	arswales.org/modules/appraise	r/summary_builder.php?active_role=78ta 🔎 🖌 🔒 💐 MARS Wales Su 👔 MARS Wales Ap 🤣 Service Desk	₹ MA	RS Wales ×	↑ ★ ☆
X Find: tuck		Previous Next 💋 Options 🗸			
A You are currrently using t	he "Login As" function. R	evert to your original role			
\$MARS GP Dev	Add Summary Info	prmation	×		Small y Account 🔻
🚯 Dashboard	Category		\checkmark		
🗱 Admin 🗸 🗸	Domain				
🍰 Doctor 🗸 🗸					
i≣ AC ✓	Activity/Achievement	Title: test 1			
🕼 Appraiser 🛛 🗸		Title:		reste New Jofer	mation
Manage		test 2			mation
Appraisals					
🖌 RO 🗸					
🗭 HB Admin 🗸 🗸					
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Available Supporting	Available Supporting Documentation			
	Documentation				
		Please select any supporting information files below that you wish to add to the summary			
		✓ □mep ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			
		 ∎ ⊡rac ⊡			
	Discussion and Feedback from	Discussion and Feedback from Appraiser			

Bydd hyn yn uno'r testun a'r dystiolaeth ategol yn y Parth a ddewiswyd, fel un cofnod.

> Domain 1 - Knowledge, Skills and Performance						
1 Activity/Achievement CPD	Available Supporting Documentation					
Title: test 1	Cmep C Ctest1 C	8				
Title: test 2	Discussion and Feedback from Appraiser	Ø				

Unwaith eto, defnyddiwch y blychau ticio i ddewis pa wybodaeth rydych yn dymuno ei huwcholeuo, yna cliciwch ar Add Selected i ychwanegu'r wybodaeth hon.

+ Add Selected	× Close
----------------	---------

Ar ôl ychwanegu gwybodaeth bydd gennych y cyfle i gofnodi'ch dadansoddiad eich hun. Gallwch newid y templed a ddefnyddiwyd i gofnodi'r wybodaeth a dewis parth a chategori priodol. Gall hyn fod yn wahanol i ddewisiadau'r sawl sy'n cael ei arfarnu . Ar ôl cofnodi'r wybodaeth, pwyswch *Save* i gofnodi'r wybodaeth hon yn y crynodeb.



Supporting Information

Add Summary Inf	ormation	×
Domain	•	~
Category	•	~
Activity/Achievement	Date and title of event: Acute Asthma Attack Description: 12 year old boy with acute asthma attack seen in surgery at about 10am. Parents had called 999 at 8am and paramedics had attended. Patient was monitored at home, given oxygen, then advised to attend for GP review as he had an infection. Immediately obvious that he was unwell. History from parents that he had been fine the night before. Awoke acutely SOB with PFR 70 (having done 400 recently in surgery). Parents gave 5 puffs, followed by 10 puffs Ventolin via spacer while waiting for ambulance with some improvement – PFR increased to 105	<
Available Supporting Documentation	If supporting info present you will find it here.	
Discusssion and Feedback from Appraiser	Discussion and Feedback from Appraiser	

Ticiwch y blwch llwyd Available Supporting Information os ydych yn dymuno cynnwys gwybodaeth ategol yn y crynodeb rydych yn ei greu. Dylech ddefnyddio'r blwch *Discussion and Feedback from Appraiser* i ychwanegu sylwadau sydd wedi'u llywio gan y trafodaethau rhyngoch chi a'r sawl sy'n cael ei Arfarnu.

Wrth edrych ar wybodaeth gallwch ddileu adrannau trwy glicio ar y symbol coch x, a thrwy glicio ar yr eicon ysgrifbin gallwch olygu gwybodaeth hefyd.

Domain 1 - Knowledge, Skills and Performance	
Activity/Achievement	Available Supporting Documentation
Title of event: CPD Course - Diabetes Study Day Activity: Attended course provided by Trust, the speaker was excellent and obviously had very sound knowledge of the topic.	
Less many patients who have possible a constraint of the section o	reate New Information
Oucome: It has improved my practice and care of patients as I can diagnose more effectively and know when to refer on to a specialist	

Canllaw Defnyddwyr MARS – Arfarnwyr – Fersiwn 4.4.1

Mae'r botwm *Create New Information* yn rhoi cyfle i chi ychwanegu gwybodaeth nad yw wedi'i chofnodi eisoes gan unigolyn sy'n cael ei Arfarnu (a drafodwyd yn y cyfarfod arfarnu ac ati). Gallwch ddewis parth a chategori a mewngofnodi gwybodaeth fel y bo'n briodol.

Add Summary Info	ormation X
Category	- •
Domain	· •
Activity/Achievement	Activity/Achievement
Available Supporting Documentation	Available Supporting Documentation
Discussion and Feedback from Appraiser	Discussion and Feedback from Appraiser

Constraints

Mae'r dudalen Constraints yn dilyn fformat tebyg i'r dudalen flaenorol, gan eich galluogi i weld, ychwanegu a chofnodi gwybodaeth. Wrth glicio ar yr ysgrifbin a'r papur yn y golofn ar y dde gallwch weld sylwadau meddygon am y cyfyngiadau hyn a chreu cyfyngiadau newydd na chawsant eu cynnwys yn wreiddiol. Hefyd, gallwch olygu a dileu sylwadau a ysgrifennwyd gan y sawl sy'n cael ei arfarnu. Mae'r swyddogaeth hon wedi'i chynnwys rhag ofn bod y meddyg wedi cynnwys gwybodaeth a allai nodi'r achos neu wybodaeth amhriodol arall.

O continue Information Constraints Inf	abre 8 Pafforstone DOD Paualidation		l.	
Overview Information Constraints ins	grits & keriections PUP kevalidation		<u>}</u>	
Constraint	Doctor Comment	Appraiser Comment		
Personal constraints				
Doctors personal constraints Comments regarding stated personal constraints				

angnenion datbiygu a nodwyd gan y sawl sy'n cael ei artarnu. Gallwch gotnodi sylwadau yma drwy glicio ar yr eicon ysgrifbin a phapur yn yr adran *Appraiser Comments*.

Summary Builder Appraisal summary for Steffan Biggs

Overview	Information	Constraints	Insights & Reflections	PDP	Revalidation	
Reflections						
Progress Reflect	ion		I have had a productive year			
Development Ne	eeds		Would like to focus on developin	ng my knowle	dge on SEA	
Appraiser Com	ments					
						(

Yn y dudalen CDP gallwch weld cynlluniau a chynnydd datblygiad personol unigolyn sy'n cael ei arfarnu. Gallwch roi sylwadau ar weithgareddau CDP presennol a'u golygu yn yr adran *Agreed Activities*. Os nad yw meddyg wedi cwblhau agweddau ar ei CDP gallwch eu symud o'r arfarniad blaenorol i'w CDP presennol yn '*Agreed Activities*'.



Trafodir nodau arfaethedig gyda'r sawl sy'n cael ei arfarnu yn y cyfarfod arfarnu, a gallwch benderfynu a ddylid eu hychwanegu at y '*Agreed Activities*' ai peidio. Hefyd, gallwch 'y Add New Activity' os yw cofnod y CDP wedi'i drafod yn y cyfarfod ond na chafodd ei gynnwys yn flaenorol yn yr wybodaeth arfarnu.

Tudalen Ailddilysu

Yn y dudalen Revalidation dylech gadarnhau a yw'r meddyg wedi bodloni ei ofynion ailddilysu ar gyfer yr arfarniad hwn. Cofiwch bwyso'r botwm *Save Revalidation Changes* er mwyn sicrhau bod yr holl gamau gweithredu'n cael eu cadw. Ni allwch gyflwyno crynodeb nes bod yr adran hon wedi'i chwblhau.

Overview Information	Constraints	Insights & Reflections	PDP Revalidation		
Please use the current appraisal section	n below to confirm wh	ether the doctors has fu	Ifilled their revalidation requirements for	this appraisal. Please remember to 'save' yo	our changes using the button at the bottom of this
Revalidation Date					Completion Date
13/07/2024					
	➤ Current App	raisal			> Completed Appraisals
	Cor	nplete	Needs more work	Not in appraisal	
Scope of work Important Information		•		•	
	Comments:	Max 136 character	2		
PDP Reviewed Important Information				۰	
	Comments:	Max 136 character	2		
CPD Important Information		•	0	۲	
	Comments:	Max 136 character	2		
Probity & Health declarations		•		•	
	Comments:	Max 136 character	2		
Review of Complaints and Compliments Important Information		0	0	۲	
	Comments:	Max 136 character	2		
Significant Events		0	0	۲	
	Comments:	Max 136 character	2		
Supporting Information - Quality Improvement Activity Important Information				۲	
	Comments:	Max 136 character	s		
Patient Feedback D Important Information	(۲	
	Comments:	Max 136 character	s		
Colleague Feedback	(D	0	۰	
	Comments:	Max 136 character	2		
Whole Practice Appraisal Important Information	(0	0	۰	
	_				

Os nad yw adran wedi'i chynnwys yn yr arfarniad eleni, dewiswch y golofn goch '*Not in appraisal*'.

Mae'r dudalen hon hefyd yn rhoi gwybod i chi am ddyddiad Ailddilysu'r meddyg, a'r dyddiad Cwblhau yw'r dyddiad y byddai'r Swyddog Cyfrifol wedi gwneud yr argymhelliad.

• Please use the current appraisal section below to confirm whether the doctors has fulfilled their revalidation requirements for this appraisal. Please	e remember to 'save' your changes using the button at the bottom of this page.
Revalidation Date	Completion Date
13/07/2024	

Hefyd, mae'r dudalen ail-ddilysu hon yn cynnwys adrannau lle y gallwch weld arfarniadau blaenorol.



Hefyd, ceir llinell lle gallwch ychwanegu sylwadau ar gyfer pob un o'r gofynion Ailddilysu drwy deipio yn yr adran '*Sylwadau*' o dan bob pennawd.

	Current Appraisal					
	Comp	lete	Needs more work	Not in appraisal		
Scope of work Important Information	۲			•		
	Comments: Appraiser enters comments here					

Bydd unrhyw sylwadau a nodir yma yn ymddangos yn y Dudalen Cynnydd Ailddilysu ar gyfer y meddyg, fel y dangosir isod.

E http://op.mark/	uster van frondisker freu stildstinn finder ober Jartius volen 55			(= 0
id: commit	Previous Next 1	Deptions -		νυ
ANS GP Live				Help & Support 🔞 🤬 is Small
Dashboard	Ooctor Revalidation Progress	Appraiser Comments for RO	× /	
Admin 🗸	Revalidation Progress			
Doctor 🗸 🗸	Le revenouron i rogi ess	Test for Doctor view - can jo see this in Dr role?		
Ay Appraisais	Key for icons:			Revalidation History 3
ppraisal Information	Celt exceptional circumstances O Appra	×cle	75e	Date Status
evalidation Progress				In Progress
Ay Details		d have 2015		
iles Area	Current Revaildation cycle to 26	a june 2015		
ac ~	These are the appraisals that will be included in	i your current revalidation cycle.	_	
Appraiser 🗸 🗸		Curr	ent Appraisal	
RO 🗸	Exceptional Circumstances		1Z	
HB Admin 🗸 🗸	Scope of work		J	
G	DDD Destaural B			
	PDP Reviewed		-	
	CPD 🖯		A	
	Probity & Health declarations		-	
	Review of Complaints and Compliments			
	Significant Events 0		4	

Cyflwyno Crynodeb Arfarnu

Ar ôl cynnal y cyfarfod gallwch ddewis y blwch 'Meeting Complete' yn y dudalen 'Appraisals'.

Current Appraisals	Previous Apprais	als								
Show 10 T entries							Ň	\backslash		
Meeting Date First Na	ame 🗢	Last Name 🛛 🗢	Email \$	AQ 🗢	OOQ	App. Info.	Summary Builder	Ext. Circ	Meeting Complete	Commit Summary
27/02/2020 08:00 😋 🔒 Bec	cy	Newton	rebecca.newton@wales.nhs.uk	Jan-Mar 2020	×	D 🛎	2			Pending
10/03/2020 00:00 🙁 🔒 Chr	istopher	Price	pricecj1@cardiff.ac.uk	Oct-Dec 2020	~	D 🕹	2			Pending

Showing 1 to 2 of 2 entries

Bydd hyn yn agor blwch naid yn gofyn i chi gadarnhau dyddiad y cyfarfod. Hefyd, mae'n nodi'r ffaith na ellir dadwneud y cam gweithredu hwn ar ôl ticio'r blwch a bod datganiadau'r Meddyg wedi'u cloi ac na ellir eu golygu - felly cofiwch sicrhau eu bod wedi'u cwblhau'n gywir.

Confirm Meeting	Completion Date	×
Please confirm the meeti	ng completion date for Dr Christopher Price	
Meeting date:	15-10-2020	#
Virtual appraisal:	Ves No	
 Please Note: The action cannuslected Doctor stored on MARS By ticking the mu and will not be a 	ot be undone. I confirm that this is the actual meeting date for t (please ensure you are on the correct Doctor) and this date will for this appraisal. eting complete button, the Doctor's declarations will be locked ble to be amended.	he be
	Save Car	icel

Mae angen i chi gadarnhau a gafodd yr arfarniad ei gwblhau ar ffurf rithwir. Os yw wedi'i gynnal ar ffurf rithwir, mae angen i chi ddewis pa becyn cymhwysiad a ddefnyddiwyd gennych:

Application used for	Please Select	~
the virtual appraisal:	Please Select	
 Please Note: The action cannol selected Doctor (j stored on MARS f By ticking the me and will not be ab 	Facetime Google Duo MicroSoft Teams NHS Video conferencing Skype WhatsApp Zoom [Other]	

Mae'r wybodaeth hon yn cael ei throsglwyddo i'r crynodeb o arfarniad y meddyg, ac fel y gwelwch yn yr enghraifft isod, nodwyd bod yr arfarniad wedi'i gynnal ar ffurf rithwir drwy raglen Microsoft Teams. Fodd bynnag, pe baech wedi rhoi ateb negyddol, byddai'r gair 'No' wedi'i nodi.

Appraisal Summ	ary for Christoph	er Price GMC#:30	86153				>
Overview	lnformation	⊘ Constraints	⊘ PDP	⊘ Activities	🕑 Rev	alidation	
						Download PE	DF 📩
Appraiser:	Jo Small					4	
Meeting Date:	06/10/2020			Virtual	Appraisal:	Yes - MicroSoft Teams	
Summary Committed:	09/10/2020			Summar	y Agreed:	09/10/2020	

Ar ôl cwblhau'r holl adrannau angenrheidiol gallwch gyflwyno'r crynodeb i'w adolygu. Mae angen i chi glicio ar y blwch *Commit Summary*. Yna, bydd y sawl sy'n cael ei arfarnu yn gallu derbyn neu wrthod y crynodeb rydych wedi'i greu.

Show 10 v entries										
Meeting Date \$	First Name 🗘	Last Name 🗘	Email \$	AQ 🗘	OOQ	App. Info.	Summary Builder	Ext. Circ	Meeting Complete	Commit Summary
26/02/2020 00:00	💄 Beccy	Newton	rebecca.newton@wales.nhs.uk	Jan-Mar 2020	×	🗅 🕹	🖹 🕹		*	
10/03/2020 00:00 😆	a Christopher	Price	pricecj1@cardiff.ac.uk	Oct-Dec 2020	~	D 🕹	🖹 🕹			Pending

Show 10 💟 entries Search:												
Meeting Date 0	First Name 🗘	Last Name 🛛 🗘	Email ¢	AQ 0	OOQ	App. Info.	Summary Builder	Ext. Circ	Meeting Complete	Commit Summary	Comments	Last Appraisal
09/08/2017 00:00	💄 Demo01	MARS	demo01@marswales.org	Jul-Sep	~	D ±	🖻 🛓		×	Committed	•	09/08/2017 Demo01 MARS

Yn yr enghraifft uchod gallwch weld bod y golofn *Meeting Complete* wedi'i lliwio'n llwyd ac wedi'i thicio. Mae angen i chi sicrhau eich bod wedi cadarnhau bod y cyfarfod wedi'i gynnal cyn cyflwyno'r crynodeb.

Wrth aros i weld a yw'r sawl sy'n cael ei arfarnu gennych yn hapus â'r crynodeb, bydd rhif yn ymddangos yn y blwch *Pending Summaries* yn y dudalen *Appraiser - Manage*. Fel a ganlyn:



Ceir 2 grynodeb sydd ar y gweill yn yr enghraifft a nodir yma gan fod yr Arfarnwr yn aros i ddau unigolyn sy'n cael eu harfarnu dderbyn neu wrthod eu crynodebau. Os yw'r sawl sy'n cael ei arfarnu yn derbyn y crynodeb, rydych wedi cwblhau'r broses arfarnu ar gyfer yr unigolyn hwn.

Os yw'r sawl sy'n cael ei arfarnu yn anghytuno, yn credu bod yna wallau neu'n gofyn am newid, mae'n gallu defnyddio'r swyddogaeth anghytuno. Bydd angen iddo egluro'r rheswm am wrthod y crynodeb, a gallwch adolygu ei sylwadau yn unol â hynny. Yna bydd eicon coch Gwrthodwyd yn ymddangos yn y golofn Commit Summary. Os ydych yn clicio ar yr adran Comments, byddwch yn gallu gweld rhesymau'r unigolyn dros wrthod y crynodeb.

Current Appraisals	Current Appraisals O Previous Appraisals											
Show 10 M entries											Search:	
Meeting Date 🗘	First Name	tast Name	• Email •	AQ \$	OOQ	App. Info.	Summary Builder	Ext. Circ	Meeting Complete	Commit Summary	Comments	Last Appraisal
17/08/2017 00:00	<mark>å</mark> Charlie	Hughes	fake_hughesc19@cardiff.ac.uk	Apr-Jun	~	Ľ ±	🖹 📥		2	Rejected	•	
17/08/2017/00:00 Channe Hughes take_hughesc19@cardiff.ac.uk Aprijun V L 2 II Next												

Os yw'n briodol, gallwch newid y wybodaeth yn ôl y gofyn a chyflwyno'r crynodeb i'w adolygu eto. Os ydych yn anghytuno â'r rhesymau a nodwyd dros wrthod y crynodeb, gall anghydfod godi – cofiwch edrych ar y protocol eithriadau yn y llyfrgell dogfennau allweddol yn <u>https://marshelp.heiw.wales/cy/hafan/</u> am ragor o wybodaeth.

Argraffu Gwybodaeth Arfarnu

Gallwch lawrlwytho ac argraffu Appraisal Summary neu Appraisal Information gan ddefnyddio'r swyddogaeth lawrlwytho. Ar ôl i chi lawrlwytho'r crynodeb, bydd yn newid i fformat PDF – gallwch argraffu'r ffeil fel ffeil arferol wedyn.

-	♀ Current Appraisals	② Previor	us Appraisals					
	Show 10 🔽 entries	•						
	Meeting Date 🗘	First Name 🗘	Last Name 🗘	Email 🗘	AQ 🗘	OOQ	App. Info.	Summary Builder
	30/11/-0001 00:00	占 Demo01	MARS	demo01@marswales.org	Jul-Sep	~	C) ±	a
	02/08/2017 00:00	🔒 Rhian	Jones22	test_jonesrh13@cardiff.ac.uk	Jul-Sep	~	C ±	= ±

Os ydych yn lawrlwytho neu'n argraffu'r ffeiliau hyn, dylech sicrhau eich bod yn cynnal egwyddorion cyfrinachedd y cytunwyd arnynt. Mae gwybodaeth arfarniad yn gyfrinachol iawn. Cofiwch waredu gwybodaeth a argraffwyd yn ddiogel ar ôl ei defnyddio, a chofiwch ddileu'n barhaol unrhyw wybodaeth rydych chi'n ei lawrlwytho ar gyfrifiadur personol neu gyfrifiadur gwaith. I gael rhagor o ganllawiau, cysylltwch â'n tîm ar Ddesg Gwasanaeth MARS.

Dadansoddeg Adborth

🖉 Appraiser	~
Manage	
Appraisals	
Feedback Analytics	

Mae *Feedback Analytics* i'w gweld o dan drydedd gwymplen y rôl 'Arfarnwr' ac fe'i defnyddir i weld adborth dienw gan y meddygon sydd wedi'u harfarnu gennych.

Dewiswch Analytics Feedback Analytics. Bydd angen i chi lenwi'r meysydd i weld adroddiad. Mae dau arolwg ar gael, sef yr arolwg cychwynnol (Arolwg Adborth ar Arfarniad - ar gau) a'r ail arolwg (Arolwg Adborth ar Arfarniad Meddygol – byw, a gyhoeddwyd ym

mis Hydref 2020). Gallwch ddewis edrych ar elfennau gwahanol o'r arolwg (o dan Pages), a gallwch ddod o hyd i'ch hun o dan yr hidlydd Appraiser, dewis y cyfnod amser a dangos yr adroddiad drwy'r botwm Search gwyrdd.

Dished Survey	Pages	Appraisers	From
praisal Feedback Survey - Live 🗸			FIOII.
praibal recaback barvey Elve	About your Appraisal 🕨	Small , Jo	2017
	Supporting Information		To:
	Administration of Your App	raisal	2020
	General Feedback	Q Search	

Mae Feedback Analytics yn darparu adborth o'r arolwg adborth ar yr arfarniad y gofynnir i feddygon ei lenwi ar ôl cwblhau arfarniad.

Survey Results Information			
Published Survey	Pages	Appraisers	From:
Appraisal Feedback Survey - Closed 🛛 🗸	About your Appraisal	Saayman , Anton (Active) 🛸	01-01-2020
	Administration of Your Appraisal		07-10-2020
		Q Search	
urvey results for: Appraisal Feedback Surve About your Appraisal	Y Closed		🖻 Print
ser's preparation for the appraisal was			
Anton Saayman	All Your Health Board		
1. Poor (0/3)	Others		
2. Fair (0/3)	16.5% Good Very Good		
3. Neutral (0/3)			
4. Good (0/3)	82.5%		
5. Very Good (3/3) 100%			

Os ydych wedi cwblhau mwy na 3 arfarniad, bydd y data'n cael ei uwcholeuo yn y golofn gyntaf, gyda'r data'n cael ei ddangos mewn lliw gwyrdd. Bydd y siart cylch yn y golofn nesaf yn cymharu'ch data ar lefel y Bwrdd lechyd cyfan. Mae'r opsiwn hwn yn golygu bod modd argraffu data (felly gellir ei gadw ar ffurf PDF yma) ond ni ellir ei lawrlwytho i Excel.

1 About your Appraisal

Q. 1 (a) My Appraiser's preparation for the appraisal was

	All Your Health Board
1. Poor (0/24)	Others
0% 2. Fair (0/24)	Fair Neutral
0% 3. Neutral (3/24)	26.2% Good
12.5% 4. Good (5/24)	72.1%
20.83%	
66.67%	

Q. 2 (b) My Appraiser's ability to listen to me was



I gadw eich arolwg Adborth gan Arfarnwr ar ffurf PDF

Dewiswch yr opsiwn 'Print' ar ochr dde'r dudalen.

d	MARS Medical		Contact Us 🖂 Help & Support 💡 🍰 🕍 My Account 🔻						
æ	Dashboard		(@Appraiser > Feedback Analytics						
0	Admin	~	Q.Search						
2	Doctor	¥							
ø	f Appraiser		As an Appraiser, you're able to view anonymised feedback from the doctors you have appraised since August 2017. To ensure anonymply, these are released in batches/multiples of 3. Therefore you must have completed at least 3 since them to view the results. If you have completed a good since August 2017 to ensure anonymply, these are released in batches/multiples of 3. Therefore you must have completed at least						
	Manage		Please select the From' and To' year above to view the feedback. If you want to view feedback for 2018 you should select both the From' and To' box as 2014. To view feedback from 2017 to 2018, please select From' as 2017 and						
	Appraisals		10 (\$20)8.						
	Feedback Analytics								
~	RO	~	Survey results for: Appraisal Feedback Survey and						
,	HB Admin	~	1 About your Appraisal						
-	Reval Manager	~							

Bydd hyn yn agor ffenestr newydd a bydd angen i chi newid yr opsiwn ar eich cyrchfan i 'Save as PDF'.



Yna cewch gynnig i gadw'r lawrlwythiad hwn ar y ddyfais rydych chi'n ei defnyddio a'i agor wedyn mewn fformat PDF.

Organize 👻 New fold	der				855 -	
OneDrive - NHS V	Name	Date modified	Туре	Size		
	🔁 ContraCym.pdf	07/04/2020 16:13	Adobe Acrobat D	452 KB		
This PC	🗾 Feedback.pdf	03/06/2020 12:24	Adobe Acrobat D	163 KB		
3D Objects	👮 guide_to_living_with_worry_and_anxiety	21/05/2020 14:59	Adobe Acrobat D	1,205 KB		
Desktop	🔁 RISKpdf.pdf	08/04/2020 09:34	Adobe Acrobat D	175 KB		
Documents						
Downloads						
Music						
E Pictures						
📕 Videos						
Windows (C:)						

Adnoddau Pellach:

Adnoddau RSU:

Llyfrgell o adnoddau a grëwyd gan yr RSU i gefnogi MARS, DPP ac ailddilysu https://marshelp.heiw.wales

Modiwlau Addysgol Ar-lein:

Tudalennau gwe DPP – Adnodd ar-lein sy'n cynnwys nifer o fodiwlau addysgol: <u>https://gpcpd.heiw.wales/cy/hafan/</u>

Diwrnodau Astudio Addysgol Ar-lein

Mae'r diwrnodau astudio wyneb yn wyneb wedi'u dylunio'n benodol ar gyfer meddygon teulu (a gallant fod yn addas i Weithwyr Proffesiynol Perthynol i Ofal Iechyd eraill) i wella a diweddaru eu gwybodaeth glinigol a'u dysgu <u>https://gpcpd.heiw.wales/study-days</u>

Orbit360

Yw'r system adborth i gleifion a chydweithwyr ar gyfer pob meddyg yng Nghymru. Gallwch bellach gofrestru ar Orbit360 yn <u>https://orbit360.heiw.wales/login</u> a chychwyn eich adborth; dylech gyfeirio unrhyw ymholiadau at heiw.orbit360@wales.nhs.uk neu drwy'r ddesg gymorth ar 03300 584218.

Gobeithio bod y canllaw hwn wedi bod yn ddefnyddiol i chi. Os oes gennych chi unrhyw gwestiynau, os ydych chi'n cael unrhyw anhawster yn defnyddio'r wefan neu os ydych chi am adael rhywfaint o adborth, cysylltwch â ni gan ddefnyddio'r manylion isod.

Uned Cymorth Ailddilysu Addysg a Gwella Iechyd Cymru Tŷ Dysgu Cefn Coed Nantgarw CF15 7QQ E-bost: <u>HEIW.MARS@wales.nhs.uk</u>